LE FESTIVAL INTERNATIONAL SERIES MANIA DE LILLE RECRUTE SON ASSISTANT.E DES CHARGE.E.S DES INVITE.E.S

Type de contrat : Stage conventionné – Du 11 janvier au 9 avril 2027 (Temps plein)
Service : Direction Production Festival
Localisation : Lille

PRÉSENTATION DE SERIES MANIA

Installé depuis 2018 à Lille, SERIES MANIA s'est imposé comme le plus grand événement européen entièrement dédié aux séries. Son festival propose en avant-première et sur grand écran le meilleur des séries internationales, offrant ainsi au public – jusqu'à 112 000 spectateurs – 8 jours de découvertes, de fêtes et de rencontres avec les personnalités parmi les plus renommées du monde des séries.

En parallèle, l'événement accueille plus de 5 200 professionnels de l'industrie sérielle mondiale lors de SERIES MANIA FORUM et des Dialogues de Lille. Deux rendez-vous d'échange et de travail devenus incontournables, qui se prolongent en ligne de manière inédite depuis 2020 grâce à la création de la plateforme en ligne SERIES MANIA+.

En 2021, Séries Mania lance SERIES MANIA INSTITUTE, première école européenne dédiée aux métiers de la série. L'association prolonge ainsi son action pour soutenir la création de séries en Europe.

ENGAGEMENT SOCIÉTAL ET ENVIRONNEMENTAL

Séries Mania s'inscrit dans une démarche responsable et inclusive, mobilisant son équipe autour des engagements suivants :

- **Accessibilité et inclusion :** Garantir un événement et des formations accessibles à toutes et tous, afin de promouvoir la diversité culturelle et l'insertion professionnelle de nouveaux talents dans le secteur audiovisuel.
- **Sensibilisation et implication :** Engager les acteurs de l'industrie sur des sujets tels que la diversité des récits, la formation et l'éco-production, tout en sensibilisant les publics, clients et partenaires aux enjeux sociétaux et environnementaux.
- **Durabilité environnementale :** Réduire son impact environnemental en adoptant des pratiques plus durables dans l'ensemble de ses activités et événements.
- **VSS (Violences Sexistes et Sexuels) :** Mettre en place des actions de formation et de sensibilisation afin de garantir un environnement de travail et un festival respectueux, inclusif et sécurisé pour toutes et tous.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de la Direction de production, vous êtes assistant.e chargé.e des invité.e.s du festival et du forum pour SERIES MANIA et vous travaillez sous la supervision de la Directrice de production du festival ainsi que de la coordinatrice des chargées des invités.

MISSIONS PRINCIPALES

ACCUEIL INVITE.E. S

- Prise de contact et suivi des invitations
- Organisation des déplacements et de l'hébergement des invités.e.s à Lille en relation avec le service voyages, hébergements et transports
- Création, mise à jour et suivi du planning des invité.e.s, invitations aux événements, en lien avec les départements du Forum et du festival
- Accueil des invité.e.s dans le cadre du forum et du festival
- Interface avec les prestataires du festival (interprètes, coiffure-maquillage, hôtels, chauffeurs, presse, etc.)
- Accueil et orientation des invité.e.s festivals et professionnel.le.s pendant l'événement Forum à Lille Grand Palais, au speaker's desk.

ADMINISTRATIF

- Mise à jour de la base de données du festival
- Suivi budgétaire en lien avec la coordinatrice et les chargés des invité.e.s forum et festival
- Demande et suivi du matériel (bio, filmo, photo…) relatif à la participation des invité.e.s pour les publications print et web, ainsi que pour la presse
- Bilan, cleaning numérique et physique post événement

Cette liste de missions n'est pas exhaustive et pourra, selon besoin, être ajustée.

PROFIL RECHERCHÉ

- Capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable en français et en anglais
- Maîtrise de l'anglais indispensable – une autre langue serait un plus
- Autonomie et adaptabilité au rythme événementiel (week-end du 20-21 mars travaillé)
- Rigueur et sens de l'organisation
- Réactivité, anticipation, polyvalence et sens du service
- Maîtrise des logiciels courant sur interface PC, Google Workspace, Microsoft Office et Photoshop
- Capacité de travail en équipe et disponibilité

CONDITIONS

- Rémunération, gratification légale de stage sur base de 39h/semaine.

- Remboursement de 50% du titre de transport, titres restaurants Swile, Swile CSE.
- 1 jour de télétravail par semaine

CANDIDATURE

CV et LM à envoyer à production@seriesmania.com avant le 27 novembre 2026 en indiquant dans l'objet « Candidature stage assistant.e des chargé.e.s des invité.e.s»

Ce poste est ouvert à tous les talents, y compris les personnes en situation de handicap. Nous encourageons la diversité et l'inclusion au sein de l'équipe.