



LE FESTIVAL INTERNATIONAL SERIES MANIA LILLE RECRUTE SON ASSISTANT(E) CHARGE(E) DES INVITES FESTIVAL-FORUM

Type de contrat : Stage conventionné – du 13 janvier au 10 avril 2026

Localisation : Poste basé à Lille

PRÉSENTATION DE SERIES MANIA

Installé depuis 2018 à Lille, SERIES MANIA s'est imposé comme le plus grand événement européen entièrement dédié aux séries. Son festival propose en avant-première et sur grand écran le meilleur des séries internationales, offrant ainsi au public – jusqu'à 108 000 spectateurs – 8 jours de découvertes, de fêtes et de rencontres avec les personnalités parmi les plus renommées du monde des séries.

En parallèle, l'événement accueille près de 5 000 professionnels de l'industrie sérielle mondiale lors de SERIES MANIA FORUM et des Dialogues de Lille. Deux rendez-vous d'échange et de travail devenus incontournables, qui se prolongent de manière inédite depuis

2020 grâce à la création de la plateforme en ligne SERIES MANIA +.

En 2021, Séries Mania lance SERIES MANIA INSTITUTE, première école européenne dédiée aux métiers de la série. L'association prolonge ainsi son action pour soutenir la création de séries en Europe.

ENGAGEMENT SOCIÉTAL ET ENVIRONNEMENTAL

Séries Mania s'inscrit dans une démarche responsable et inclusive, mobilisant son équipe autour des engagements suivants :

- **Accessibilité et inclusion** : Garantir un événement et des formations accessibles à toutes et tous, afin de promouvoir la diversité culturelle et l'insertion professionnelle de nouveaux talents dans le secteur audiovisuel.
- **Sensibilisation et implication** : Engager les acteurs de l'industrie sur des sujets tels que la diversité des récits, la formation et l'éco-production, tout en sensibilisant les publics, clients et partenaires aux enjeux sociétaux et environnementaux.
- **Durabilité environnementale** : Réduire son impact environnemental en adoptant des pratiques plus durables dans l'ensemble de ses activités et événements.
- **VHSS (Violences et Harcèlements Sexistes et Sexuels)** : Mettre en place des actions de formation et de sensibilisation afin de garantir un environnement de travail et un festival respectueux, inclusif et sécurisé pour toutes et tous.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de la direction de production, vous êtes assistant.e chargé.e des invité.e.s du festival ou du forum sous la supervision de la directrice de production et de la coordinatrice des invités pour la nouvelle édition du festival Séries Mania, qui se tiendra à Lille du 20 au 27 mars 2026, et des activités de Séries Mania toute l'année.

MISSIONS

ACCUEIL INVITE.E. S

- Accueil des invités.e.s professionnel.le.s dans le cadre du Forum et des invités du festival
- Prise de contact et suivi des invitations
- Organisation des déplacements et de l'hébergement des invité.e.s à Lille en relation avec le service voyages, hébergements et transports
- Création, mise à jour et suivi du planning des invité.e.s forum, invitations aux événements de networking, en lien avec les départements du Forum et du festival
- Interface avec les prestataires du festival (interprètes, coiffure-maquillage, hôtels, chauffeurs, presse, etc.)
- Accueil, encadrement et orientation des invité.e.s festivals et professionnel.le.s pendant l'événement

ADMINISTRATIF

- Mise à jour de la base de données du festival
- Suivi budgétaire en lien avec la coordinatrice et les chargés des invité.e.s forum et festival
- Demande et suivi du matériel (bio, filmo, photo...) relatif à la participation des invité.e.s pour les publications print et web, ainsi que pour la presse
- Bilan, cleaning numérique et physique post événement

Cette liste de missions n'est pas exhaustive et pourra, selon besoin, être ajustée.

PROFIL ET EXPÉRIENCE RECHERCHÉS

- Anglais courant indispensable
- Capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable en français et en anglais
- Autonomie et adaptabilité au rythme événementiel (week-end du 21-22 mars travaillé)
- Capacité de travail en équipe et disponibilité
- Bon relationnel, gestion des priorités et rigueur
- Réactivité, anticipation, polyvalence et sens du service
- Maîtrise des logiciels courants sur interface PC, Google workspace, Microsoft Office et d'un outil CRM personnalisé

CONDITIONS

- Rémunération selon minimum conventionnel, sur une base de 39h/semaine.
- Remboursement de 50% du titre de transport, titres restaurants Swile, Swile CSE.
- 1 jour de télétravail par semaine

CANDIDATURE

CV et LM à envoyer à production@seriesmania.com avant le 12 novembre 2026 avec en objet « Candidature stagiaire assistant.e des chargé.e.s des invité.e.s festival et Forum ».

Ce poste est ouvert à tous les talents, y compris les personnes en situation de handicap. Nous encourageons la diversité et l'inclusion au sein de l'équipe.