



**SERIES  
MANIA  
FORUM**

**FESTIVAL  
INTERNATIONAL  
LILLE  
HAUTS-DE-FRANCE**

## **LE FESTIVAL INTERNATIONAL SERIES MANIA LILLE HAUTS-DE-FRANCE Régie accueil et billetterie en salle de projection**

---

**CDDu – Du 17 mars au 28 mars 2025**

Temps complet - Poste basé à Lille avec présence pendant l'événement.

Installé à Lille depuis 2018, SERIES MANIA s'est imposé comme le plus grand événement européen entièrement dédié aux séries. Ce festival propose en avant-première et sur grand écran le meilleur des séries internationales, offrant ainsi au public - plus de 95 000 spectateurs - huit jours de découvertes, de fêtes et de rencontres avec des personnalités renommées du monde des séries.

En parallèle, SERIES MANIA FORUM, son volet professionnel, accueille chaque année pendant trois jours plus de 4 000 professionnels de l'industrie audiovisuelle internationale au centre de congrès *Lille Grand Palais*. La prochaine édition de ce rendez-vous incontournable se tiendra du 25 au 27 mars 2025.

En 2021, Séries Mania a lancé SERIES MANIA INSTITUTE, la première école européenne dédiée aux métiers de la série. L'association prolonge ainsi son action pour soutenir la création de séries en Europe.

L'expérience Séries Mania est également enrichie par une plateforme en ligne, SERIES MANIA+.

Engagé dans une démarche de responsabilité sociétale et environnementale, le Festival Séries Mania s'appuie sur chaque membre de ses équipes pour :

- Garantir un événement accessible et inclusif
- Engager à ses côtés les acteurs de l'industrie audiovisuelle (promotion de récits engagés, formation des talents avec le Séries Mania Institute, éco-production des contenus audiovisuels, etc.) ; et sensibiliser les publics, clients et partenaires aux enjeux sociétaux et environnementaux
- Réduire l'impact environnemental de l'événement (consommations d'énergie, achats plus durables, circulaires et locaux)

### **DESCRIPTION ET PRINCIPALES MISSIONS DU POSTE**

Sous la responsabilité du Coordinateur du pôle Accueil, billetterie et bénévolat, vos missions seront les suivantes :

#### **EN AMONT DU FESTIVAL :**

- Appropriation du projet : temps de rencontres avec les équipes de production, création et prise en main des outils de production, visite des sites, formation au contrôle d'accès et aux protocoles d'accueil du festival, formation à l'accueil des usagers à besoins spécifiques
- Accueil et formation des bénévoles
- Elaboration des plannings d'affectation des bénévoles
- Installation des bornes d'accueil et des files d'attentes

## **PENDANT LE FESTIVAL :**

- Accueil et orientation des différents publics en salle de projection : public avec et sans billets, porteurs de PASS, invités, presse, professionnels, partenaires, groupes...
- Gestion du contrôle des accès des festivaliers sur le site de projection (scan des billets)
- Gestion du flux de visiteurs et des files d'attentes
- Remplissage et actualisation des outils de suivi
- Encadrement de l'équipe accueil / billetterie du site de projection
- Elaboration des plannings d'équipe et de la répartition des bénévoles sur le site de projection
- En lien avec les équipes de production, aide à la préparation de la salle de projection (mobilier, affichage...)

Cette liste de missions n'est pas exhaustive et pourra, le cas échéant, être ajustée, notamment pendant l'évènement où une grande flexibilité sera de rigueur.

## **PROFIL & QUALITÉS SOUHAITÉS**

- Maîtrise de *La BILLETTERIE par SUPERSONIKS* ou d'un autre logiciel de billetterie
- Maîtrise des outils informatiques courants sur interface PC (Microsoft Office)
- Alacrité
- Autonomie et adaptabilité au rythme évènementiel (week-end du 22 – 23 mars travaillé)
- Réactivité, anticipation, polyvalence et sens du service
- Capacité à travailler en équipe
- Bon relationnel, gestion des priorités et rigueur
- Connaissance du projet : contenu de la programmation sur tous les sites du festival
- Anglais
- Permis B

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- 39h/semaine
- Remboursement de 50% du titre de transport, titres restaurants Swile, billetterie Hello CSE
- 1 jour de télétravail par semaine

## **CANDIDATURES**

CV et Lettre de motivation à envoyer à [jeremy.vasseur@seriesmania.com](mailto:jeremy.vasseur@seriesmania.com) avant le 13 décembre 2024 en indiquant dans l'objet « Candidature régie accueil et billetterie en salle de projection »