

## **STAGIAIRE ASSISTANT.E RESPONSABLE DES JURYS**

**STAGE CONVENTIONNE – du 31 janvier au 5 avril 2022**

Stage basé à Paris

---

### **DESCRIPTIF**

Auprès du/de la Responsable des Jurys et du Directeur de production du festival vos missions seront les suivantes :

#### **ADMINISTRATIF - ACCUEIL INVITES**

- Prise de contact et suivi de la préparation du séjour des membres de quatre jurys du festival
- Gestion et suivi du retroplanning avec les coordinateurs des équipes transversales
- Suivi et gestion des partenaires / prestataires liés à l'accueil des membres du jury (transport / véhicules / hôtels / interprètes / repas)
- Confection de feuilles de route personnalisées (voyages / planning projections / presse / coiffure – maquillage / repas...)
- Demande et suivi du matériel (bio, filmo, photo...) relatif à la participation des membres des Jurys au festival pour les publications print et web, ainsi que pour la presse
- Mise à jour de la base de données du festival
- Préparation, aménagement et gestion quotidienne pendant le festival du lieu d'accueil des membres des Jurys (commandes, stocks, relation avec les prestataires traiteurs, sécurité et coordination avec les équipes du festival intervenant sur ce lieu)
- Démontage le dernier jour du festival
- Suivi budgétaire des événements et classement et traitement des factures en lien avec la comptabilité
- Accueil personnalisé et accompagnement de ces invités sur place et gestion logistique de leur séjour pendant le festival en relation avec la coordinatrice des jurys

Cette liste de missions n'est pas exhaustive et pourra être adaptée le cas échéant.

#### **PROFIL & QUALITÉS SOUHAITÉES**

Capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable en français et en anglais

Maîtrise de l'anglais indispensable – une autre langue serait un plus

Autonomie et adaptabilité au rythme événementiel

Capacité de travail en équipe et disponibilité

Rigueur et sens de l'organisation

Réactivité, anticipation, polyvalence et sens du service

Maîtrise des logiciels courants sur interface PC, G Suite, Microsoft Office et Photoshop

#### **REMUNERATION**

Rémunération conventionnelle + tickets restaurants + indemnités de transport (50%)

#### **CANDIDATURES**

A envoyer à [production@seriesmania.com](mailto:production@seriesmania.com) avant le 31 décembre 2021 en indiquant dans l'objet

« **Candidature stage assistant jurys** »