

STAGE CHARGÉ.E DE COORDINATION ET DE L'ACCUEIL DES GROUPES

STAGE RÉMUNÉRÉ de 2 mois et demi – 4 avril au 24 juin 2021

Poste basé à Lille

DESRIPTIF

Sous la responsabilité de la responsable de l'action éducative, vous gérez les réservations de groupes scolaires, de centres sociaux, de structures sociales ou éducatives ...

Vous planifiez les réservations en lien avec les ateliers prévus au Village Festival by Crédit Mutuel et les programmations organisées sur les différents sites du Festival, en cohérence avec les contraintes de chacun.

Vous participez à l'élaboration d'un outil de communication à destination du jeune public.

Vous aurez la charge de l'accueil des artistes/intervenants animant les ateliers et des groupes pendant le festival, en leur fournissant toutes les informations nécessaires à leur journée.

Vous organisez le planning des médiateurs/bénévoles nécessaires pour chaque groupe en lien avec le coordinateur billetterie.

Vous ferez un retour chiffré des publics reçus dans ce cadre au Village Festival by Crédit Mutuel.

MISSIONS

- Elaborer et gérer des plannings de réservations de groupes
- Proposer des parcours types pour chacun des groupes
- Concevoir le contenu pédagogique du carnet « Séries Mignons » en lien avec la programmation du Village Festival by Crédit Mutuel et en collaboration avec les membres du pôle de l'action éducative
- Accueillir les artistes/intervenants des ateliers et les groupes pendant le festival en coordination avec l'équipe dédiée aux bénévoles
- Actualiser tous les jours les chiffres des tableaux récapitulatifs des publics accueillis
- Rédiger un bilan chiffré sur l'accueil des groupes

FORMATION ET COMPÉTENCES DEMANDÉES

- Excellent relationnel
- Rigueur, sens de l'organisation, maîtrise des délais
- Capacité de travail en équipe, gestion de nombreux interlocuteurs
- Bonne connaissance des outils informatiques (Pack Office)
- Connaissances du secteur événementiel (festival culturel)
- Connaissance de Lille et de la région Hauts-de-France, de ses tissus associatifs et culturels
- Une expérience en médiation serait un plus

REMUNÉRATION

Rémunération conventionnelle + tickets restaurants + indemnités de transport (50%)

CANDIDATURES

A envoyer à daphne.courbot@seriesmania.com avant le 22 février 2021 en indiquant dans l'objet « Candidature stage chargé.e de coordination et de l'accueil des groupes »